

## Warunki świadczenia usług.

1. Usługodawcą w rozumieniu niniejszej umowy jest firma Rådgivning Trochim z siedzibą w Raufoss wpisana do rejestru przedsiębiorców o numerze organizacyjnym NO 913 671 082.
2. Zleceniodawcą jest osoba fizyczna bądź prawna, udzielająca pełnomocnictwa firmie Rådgivning Trochim do wykonania powierzonego zlecenia.
3. Podpisując poniższą umowę zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia za świadczone usługi z góry.
4. Koszt zlecenia wynosi 700 nok.
5. Płatności należy dokonać na konto bankowe w Norwegii o numerze: 1210.49.46206 W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko wpłacającego oraz rodzaj zlecenia.
6. Usługa zostaje przyjęta do realizacji po zaksięgowaniu wpłaty.
7. W sytuacji rezygnacji z usługi po otrzymaniu faktury, czyli po sprawdzeniu dokumentów przez usługodawcę, zleceniodawca zostanie obciążony kwotą 150 nok celem pokrycia kosztów przygotowania dokumentacji do realizacji.
8. Korespondencja między usługodawcą, a zleceniodawcą związana ze zleceniem odbywa się drogą elektroniczną bądź telefoniczną, chyba że strony ustaliły inaczej.
9. Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w stopniu koniecznym w realizacji powierzonego zlecenia firmie Rådgivning Trochim.
10. Zleceniodawca potwierdza własnoręcznym podpisem, iż zapoznał się z warunkami świadczenia usług oraz iż dane zamieszczone we wniosku są zgodne z prawdą.
11. Skutki podania nieprawdziwych bądź błędnych danych obciążają zleceniodawcę.
12. Zlecenie obejmuje wypełnienie podania oraz dostarczenie go drogą elektroniczną do właściwego ze względu na miejsce zamieszkania zleceniodawcy urzędu do spraw emigracji. Zleceniodawca zobowiązany jest w wyznaczonym terminie (ustalonym wspólnie z usługodawcą) do stawienia się osobiście w w/w placówce, wraz z niezbędnymi dokumentami, w celu weryfikacji.

.....  
Podpis zleceniodawcy

.....  
Data i miejscowość



cd. Poniżej proszę wyszczególnić wyjazdy z Norwegii, od momentu pierwszego przyjazdu (proszę podać daty pobytu za granicą – od kiedy, do kiedy) wraz z informacją czy był to urlop, czy praca oraz kraj pobytupobytu za granicą (od kiedy, do kiedy) wraz z informacją czy był to urlop, czy praca

.....

Podpis osoby składającej wniosek

Lista dokumentów wymagana do złożenia wniosku:

1. Umowy o pracę z ostatnich 5 lat. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą zaświadczenie z rejestru przedsiębiorców – Enhetsregisteret i Brønnøysundregistrene.
2. Kopia dokumentu tożsamości – dowód lub paszport.
3. Umowa najmu mieszkania lub wypis z księgi wieczystej (w przypadku własności).
4. Dokument z urzędu ewidencji ludności – Folkeregisteret, ukazujący miejsca zameldowanie z ostatnich 5 lat.
5. Odcinki wypłat – Lønsslipp z ostatnich 3 miesięcy. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą zaświadczenie o odprowadzanych zaliczkach na poczet podatku za dany rok.
6. Zeznania podatkowe – Skatteoppgjør za ostatnie 5 lat.

Lista dokumentów wymagana do złożenia wniosku – przy tzw. procedurze łączenia rodzin:

1. Umowy o pracę z ostatnich 5 lat członka rodziny, który jest podstawą ubiegania się o pobyt. W przypadku gdy członek rodziny prowadzi działalność gospodarczą zaświadczenie z rejestru przedsiębiorców – Enhetsregisteret i Brønnøysundregistrene.
2. Odcinki wypłat – Lønsslipp, członka rodziny który jest podstawą ubiegania się o pobyt, z ostatnich 3 miesięcy. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą zaświadczenie o odprowadzanych zaliczkach na poczet podatku za dany rok.
3. Kopia dokumentu tożsamości – dowód lub paszport.

4. Akt ślubu (gdy pozwolenie dotyczy współmałżonka) na druku unijnym lub zwykłym (wydane na druku zwykłym należy przetłumaczyć na język angielski lub norweski).

Akt urodzenia dziecka (gdy pozwolenie dotyczy rodziców) na druku unijnym lub zwykłym (wydane na druku zwykłym należy przetłumaczyć na język angielski lub norweski).

Dokument potwierdzający wspólne zamieszkanie (gdy pozwolenie dotyczy konkubiny/konkubenta), przez okres 5 lat w Norwegii, z urzędu ewidencji ludności – Folkeregisteret.

5. Pozwolenie na pobyt – Varig Oppholdsbevis, członka rodziny który jest podstawą ubiegania się o pobyt.
6. Umowa najmu mieszkania lub wypis z księgi wieczystej (w przypadku własności).
7. Zeznania podatkowe – Skatteoppgjør za ostatnie 5 lat.

**Wypełnioną tabelkę proszę przesłać na adres email: [wnioski@nor-radgivning.no](mailto:wnioski@nor-radgivning.no)**