

Warunki świadczenia usług.

1. U usługodawcą w rozumieniu niniejszej umowy jest firma Rådgivning Trochim z siedzibą w Raufoss wpisana do rejestru przedsiębiorców o numerze organizacyjnym NO 913 671 082.
2. Zleceniodawcą jest osoba fizyczna bądź prawna, udzielająca pełnomocnictwa firmie Rådgivning Trochim do wykonania powierzonego zlecenia.
3. Podpisując poniższą umowę zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia za świadczone usługi z góry.
4. Koszt zlecenia wynosi 1000 nok.
5. Płatności należy dokonać na konto bankowe w Norwegii o numerze: 1210.49.46206 W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko wpłacającego oraz rodzaj zlecenia.
6. Usługa zostaje przyjęta do realizacji po zaksięgowaniu wpłaty.
7. W sytuacji rezygnacji z usługi po otrzymaniu faktury, czyli po sprawdzeniu dokumentów przez usługodawcę, zleceniodawca zostanie obciążony kwotą 150 nok celem pokrycia kosztów przygotowania dokumentacji do realizacji.
8. Korespondencja między usługodawcą, a zleceniodawcą związana ze zleceniem odbywa się drogą elektroniczną bądź telefoniczną, chyba że strony ustaliły inaczej.
9. Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w stopniu koniecznym w realizacji powierzonego zlecenia firmie Rådgivning Trochim.
10. Zleceniodawca potwierdza własnoręcznym podpisem, iż zapoznał się z warunkami świadczenia usług oraz iż dane zamieszczone we wniosku są zgodne z prawdą.
11. Skutki podania nieprawdziwych bądź błędnych danych obciążają zleceniodawcę.
12. Zlecenie obejmuje wypełnienie podania oraz dostarczenie go drogą elektroniczną wraz z załącznikami w celu nostryfikacji dyplomu do odpowiedniej instytucji. Zleceniodawca udziela firmie nostryfikującej dyplom zgody na kontakt z uczelniami, pracodawcami podanymi we wniosku w celu weryfikacji podanych informacji. Ponadto poświadcza, iż jest świadom tego iż podanie fałszywych danych może spowodować zgłoszenie sprawy na policję przez firmę nostryfikującą.

.....
Podpis zleceniodawcy

.....
Data i miejscowość

<u>Dane osoby ubiegającej się o nostryfikację dyplomu</u>	
Imię i nazwisko	
Numer personalny norweski	
Numer telefonu oraz adres email	
Data urodzenia	
Obywatelstwo	
Adres zamieszkania w Norwegii	
Proszę wybrać język w jakim ma się z Państwem kontaktować firma NOKUT w razie dalszych pytań: angielski czy norweski	
Nazwa uczelni	
Adres uczelni	
Czy były to studia dwustopniowe	
Stopień uzyskany	
Rok rozpoczęcia i zakończenia studiów	
Jaki jest normalny czas uzyskania danego wykształcenia	
Czy studia były dzienne czy zaoczne, jeżeli zaoczne to czy były to studia wieczorowe	
Czy studia zostały ukończone, jeżeli nie to proszę podać ile semestrów zostało ukończonych	
Czy studia zostały zakończone pracą pisemną, jeżeli tak to proszę podać czas pisania pracy ewentualnie ilość punktów (studenckich) uzyskanych za pracę pisemną	
Jeżeli była praktyka zawodowa proszę podać jej długość	
Nazwa szkoły ukończonej przed studiami	
Adres szkoły ukończonej przed studiami	
Stopień uzyskany	

Rok rozpoczęcia i zakończenia szkoły	
Proszę podać doświadczenie zawodowe w swoim zawodzie uwzględniając nazwę i adres pracodawcy, oraz okresy zatrudnienia	
Dodatkowe informacje, które uważa Pan/Pani za znaczące przy uznaniu wykształcenia	

.....

Podpis osoby składającej wniosek

Lista dokumentów wymagana do złożenia wniosku:

1. Kopię świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego, liceum zawodowego, technikum wraz z tłumaczeniem na język angielski bądź norweski.
2. Kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z kopią suplementu do dyplomu (jeżeli Państwo posiadają) wraz z tłumaczeniem na język angielski bądź norweski.
3. Wyciąg z indeksu wraz z tłumaczeniem na język angielski bądź norweski, w przypadku braku suplementu do dyplomu bądź przerwania studiów.
4. Kopia dokumentu tożsamości.
5. W przypadku zmiany nazwiska, wymagana jest kopia dokumentu potwierdzająca tę zmianę np. akt ślubu bądź zaświadczenie od organu państwowego wraz z tłumaczeniem na język angielski bądź norweski.
6. Wypełnione i podpisane pełnomocnictwo dla urzędu NOKUT.

Wypełnioną tabelkę wraz z pełnomocnictwem oraz kopią w/w dokumentów proszę przesłać na adres email: wnioski@nor-radgivning.no